

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะพร้าว อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

จากการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะพร้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยภาพรวมได้คะแนน ๘๖.๗๕ (ผ่าน) องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะพร้าว ได้รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และได้แสดงมาตรการกิจกรรมที่ดำเนินการ การสรุปผลการดำเนินการ และผลลัพธ์ของการดำเนินการ กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ดังนี้

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๑	มาตรการจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑. จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานให้มีขั้นตอนและแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาตามประเภทงานด้านต่างๆ เป็นคู่มือให้เป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานเดียวกัน ๒. ประชุมประจำเดือนถ่ายทอดหลักเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ทุกส่วนราชการ	-ได้จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบ -แจ้งเวียนคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ทราบโดยทั่วกัน -บุคลากรในองค์กรรับฟังการถ่ายทอดนโยบาย และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	๑.ทุกส่วนงานดำเนินการจัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานให้มีขั้นตอนและแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาตามประเภทงานด้านต่างๆ เป็นคู่มือให้เป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานเดียวกัน ๒.พนักงานมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน และสามารถตรวจสอบได้ ๓.บุคลากรมีจิตสำนึกในการให้บริการโดยมุ่งหวังผลสำเร็จการปฏิบัติงานทุกครั้ง

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๒	มาตรการ เรื่องแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำ และไม่ควรทำ (Do & DON'T)	๑. จัดทำประกาศมาตรการเรื่องแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Do & DON'T) ๒. จัดทำคู่มือการทำงานของแต่ละส่วนงาน ๓. จัดประชุมถ่ายทอดนโยบายประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำ และไม่ควรทำ (Do & DON'T)	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ทุกส่วนราชการ	ได้นำประกาศมาตรการ เรื่องแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำ และไม่ควรทำ (Do & DON'T) เผยแพร่ให้บุคลากรในองค์กรและประชาชนผู้ใช้บริการให้ทราบ โดยทั่วกัน ๒. จัดประชุมประจำเดือนถ่ายทอดนโยบายด้านจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Do & DON'T) กำชับในการปฏิบัติหน้าที่ ทุกๆเดือน ๓. ให้แต่ละส่วนราชการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของตนเอง และถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน	๑. ได้จัดทำประกาศมาตรการเรื่องแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่ควรทำและไม่ควรทำ (Do & DON'T) ประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ๒. แต่ละส่วนราชการ จัดทำคู่มือการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง ไว้ยึดถือและปฏิบัติให้ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ๓. เมื่อได้มีการประชุมประเด็นเพื่อดำเนินการถ่ายทอดนโยบาย ทำให้บุคลากรในองค์กรเข้าใจในพฤติกรรมที่ทำได้และไม่ควรทำ ทำให้เกิดความเชื่อมั่นจากประชาชนมากขึ้น

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๓	มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	๑. จัดอบรมให้บุคลากรในหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมความเข้าใจเกี่ยวกับกฎเกณฑ์และการปฏิบัติตนให้เล็งเห็นถึงผลเสียของการเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน มากกว่าประโยชน์ส่วนรวม ๒. มีการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรม เสริมสร้างผู้ปฏิบัติงานมุ่งมั่น ปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ ด้วยความโปร่งใส ตรงไปตรงมา เปิดเผย ตรวจสอบได้ ปฏิบัติตนให้มีจรรยาบรรณซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม เพื่อประโยชน์ส่วนรวม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ทุกส่วนราชการ	- อบต.ต้นมะพร้าว ได้มีการจัดอบรมเพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในทุกปี เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กร มีความรู้ ความเข้าใจ ความละเอียด ในการประพฤติทุจริต ต่อหน้าที่ ตลอดจนให้ความรู้ ว่าสิ่งใดกระทำได้ และกระทำไม่ได้ - มีการรายงานผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนราชการ ให้ผู้บริหารทราบเป็นระยะ เพื่อความโปร่งใส ตลอดจนเผยแพร่การดำเนินการของ อบต.ต้นมะพร้าว ให้ประชาชนทราบอย่างสม่ำเสมอ	- บุคลากรทุกส่วนงาน จัดทำคู่มือการปฏิบัติหน้าที่ของตน เพื่อใช้เป็นแนวทางการทำงาน ป้องกันการทุจริต - นำข้อมูลที่ได้จากการอบรมนำไปปรับปรุงใช้ ให้เหมาะสม กับสถานการณ์หรือการทำงานของแต่ละส่วนงาน - รายงานผลการดำเนินการ ให้ผู้บริหารทราบเป็นระยะ

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๕.	มาตรการการกำกับดูแลและใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้มีขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ เป็นคู่มือให้เป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานเดียวกัน ๒. ประชุมประจำเดือนถ่ายทอดหลักเกณฑ์การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ทุกส่วนราชการ	- ได้จัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายอย่างเคร่งครัด ต้องได้รับการพิจารณาอนุญาตก่อนนำทรัพย์สินไปใช้ และให้มีการรายงานการใช้พัสดุ ครุภัณฑ์ ให้ผู้บริหารทราบ - แจ้งเวียนคู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการให้ทราบโดยทั่วกัน - บุคลากรในองค์กรรับฟังการถ่ายทอดนโยบาย และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	- ทรัพย์สินของทางราชการลดการเสื่อมสภาพ เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ ฯลฯ - มีมาตรฐานในการยืมใช้สิ่ง คิน และสามารถตรวจสอบได้ - บุคลากรมีความตื่นตัวมีการทำเอกสารหลักฐานเป็นหนังสือในการยืมทุกครั้ง
๖	มาตรการการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. จัดทำประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. ประชุมประจำเดือนชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรของหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน เผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณลงในทุกช่องทาง เช่น บอร์ดประกาศ หรือเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบล ตันมะพร้าว และสื่อออนไลน์ทุกช่องทาง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	เจ้าหน้าที่พัสดุ	- เมื่อได้จัดทำประกาศมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดจ้างแล้ว จึงได้แจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่วกัน - เจ้าหน้าที่พัสดุ ประสานประชาสัมพันธ์ ให้ข้อมูลในการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ต้องค์การบริหารส่วนตำบล ตันมะพร้าว ให้ทราบโดยทั่วกัน - จัดประชุมประจำเดือน ให้แต่ละกองชี้แจงแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในแต่ละเดือน	เมื่อมีการประชุมประจำเดือน ผู้บริหารได้มีการชี้แจงทำความเข้าใจในเรื่องของงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและกำชับให้แต่ละกองดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนงานที่กำหนดไว้และหากพบปัญหาให้รายงานให้ผู้บริหารทราบเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขต่อไป

ลำดับ	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการ
๗	มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสีย มีส่วนร่วมในการส่งมอบความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต	<p>- จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะพร้าว เรื่องมาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสีย มีส่วนร่วมในการจัดส่งมอบความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต</p> <p>- จัดให้มีการอบรมเรื่องการจัด การ ปัญหา ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน และการป้องกันการทุจริต</p>	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	สำนักปลัด	<p>- ได้จัดทำประกาศมาตรการเรื่องการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการจัดส่งมอบความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต โดยให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถทำการประเมินความพึงพอใจในการใช้บริการ สามารถยื่นเรื่องร้องเรียน หากพบว่าการเรียกรับสินบน หรือทุจริต ประพฤติมิชอบ โดยประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งบอร์ดองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะพร้าว, องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะพร้าว</p> <p>- จัดให้มีการอบรมถ่ายทอดความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ว่ามักเกิดจากกรณีใดบ้าง และมีผลเสียต่อองค์กรอย่างไร</p>	<p>- บุคลากรตื่นตัวในการดำเนินการ และมีความระมัดระวังมากยิ่งขึ้น เนื่องจากประชาชน ผู้ใช้บริการ สามารถประเมินความพึงพอใจได้ ซึ่งผลการประเมินดังกล่าวเป็นตัวชี้วัดที่สะท้อนความบกพร่องหรือการพัฒนาของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการ</p> <p>- ในด้านของการอบรมถ่ายทอดความรู้ เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ก่อนหน้าการได้รับการอบรมบุคลากรในองค์กรหลายคน ไม่มีความรู้ว่าผลประโยชน์ทับซ้อนคืออะไร มีอะไรบ้าง เมื่อได้ทราบข้อมูลแล้ว จึงลดการทำงานที่มีผลประโยชน์ทับซ้อนได้อย่างเป็นปกติ เช่นลดการรับงานนอก เพื่อไม่ให้กระทบต่อองค์กร เป็นต้น</p>

สรุปการประเมิน IIT เพื่อยกระดับการประเมิน

ตัวชี้วัด	แนวทางในการยกระดับการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ความก้าวหน้าผลการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ คะแนน ๙๑.๐๑	หน่วยงานจะต้องปรับระยะเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ ให้กระชับ รัดกุม ลดขั้นตอนในการดำเนินงาน ถูกต้อง และเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน	ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> -องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะพร้าว ได้ดำเนินการลดขั้นตอนในการปฏิบัติราชการ โดยใช้ระบบออนไลน์ ในการดำเนินการ เช่น การเสียภาษี -มีผังขั้นตอนการให้บริการ แสดง ณ จุดให้บริการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ คะแนน ๗๙.๘๘	<ol style="list-style-type: none"> ๑. บุคลากรในหน่วยงาน ส่วนมากไม่ทราบถึงการใช้งบประมาณของหน่วยงาน ไม่มีความเข้าใจองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะพร้าว จึงได้จัดประชุมประจำเดือน ในแต่ละเดือนจะมีการชี้แจงงบประมาณ ว่ากองใด มีนโยบายหรือมีการดำเนินการใดบ้าง เพื่อให้บุคลากรทราบในการใช้จ่ายงบประมาณ และมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ๒. เปิดช่องทางเพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถแจ้งเบาะแสที่สงสัยว่ามีการเอื้อผลประโยชน์ให้กับผู้ประกอบการ 	ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	<ul style="list-style-type: none"> -เมื่อมีการจัดประชุมประจำเดือนเพื่อชี้แจงการใช้จ่ายงบประมาณบุคลากรในหน่วยงานเริ่มมีความตื่นตัว มีความสงสัย ในการใช้จ่ายงบประมาณ มีการสอบถาม ถึงกระบวนการในการใช้จ่ายงบประมาณ -ในด้านของการร้องเรียน ยังไม่มีผู้ร้องเรียนการทุจริตในหน่วยงาน <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ คะแนน ๘๖.๓๘	<ol style="list-style-type: none"> ๑. มีคำสั่งมอบหมายงานอย่างชัดเจน ๒. กำหนดเกณฑ์การประเมินผลงานอย่างชัดเจน ๓. ส่งบุคลากรที่เกี่ยวข้องในกิจกรรม หรือด้านต่างๆ เข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนทักษะ อย่างสม่ำเสมอ ๔. จัดทำประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ๕. จัดทำประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ๖. จัดทำประมวลจริยธรรมสมาชิกสภา 	ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	<ol style="list-style-type: none"> ๑. แจกคำสั่งมอบหมายงานเป็นลายลักษณ์อักษร ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด ๒. เปิดโอกาสให้ร้องเรียนการประเมินผลงาน ยังไม่มีผู้ร้องเรียน ๓. บุคลากรได้รับการอบรมอย่างสม่ำเสมอ ๔. ผู้บริหารยึดหลักจริยธรรม <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ

สรุปการประเมิน IIT เพื่อยกระดับการประเมิน

ตัวชี้วัด	แนวทางในการยกระดับการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ความก้าวหน้าผลการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การ ใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ คะแนน ๗๕.๘๕	๑. มีมาตรการการใช้ทรัพย์สินทางราชการ ๒. ทำทะเบียนคุมการใช้ทรัพย์สินทางราชการ รายงานผลให้ผู้บริหารทราบสม่ำเสมอ ๓. มีขั้นตอนในการยืมทรัพย์สินทางราชการชัดเจน ทุกขั้นตอน	ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-จัดทำเผยแพร่คู่มือการยืมทรัพย์สินทางราชการบนเว็บไซต์ ของทางคะแนน ๘๕.๗๔ และแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการ ทราบ -ประชุมประจำเดือนกำกับทุกส่วนราชการให้ทราบโดยทั่วกัน -มีการรายงานผลการใช้ทรัพย์สินทางราชการอย่าง สม่ำเสมอ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๕ การ แก้ไขปัญหาการ ทุจริต คะแนน ๗๙.๗๗	๑. มีมาตรการการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒. จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน ๓. นำผลการประเมิน ITA มาวิเคราะห์และพัฒนา ใช้ให้ดียิ่งขึ้น ๔. มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนในหน่วยงาน	ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-จัดทำมาตรการการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ลงประกาศในเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะพร้าว และแจ้งให้ทราบทุกหน่วยงาน -ประชุมประจำเดือน ผู้บริหารถ่ายทอดนโยบาย ให้ปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน -มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนในหน่วยงาน และแต่งตั้ง คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ

สรุปการประเมิน EIT เพื่อยกระดับการประเมิน

ตัวชี้วัด	แนวทางในการยกระดับการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ความก้าวหน้าผลการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน คะแนน ๘๓.๘๖	๑. ปรับปรุงระยะเวลาในการให้บริการ โดยการลดขั้นตอน กระชับ ถูกต้อง ตรงเวลา ๒. สามารถใช้ Application ต่างๆ เข้ามาช่วยในการให้บริการ เช่น การจ่ายภาษีออนไลน์ ๓. สร้างจิตสำนึกให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกัน ๔. แจ้งประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ให้ประชาชนรู้ล่วงหน้าในเว็บไซต์ต้องค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะพร้าว และสื่อออนไลน์ต่างๆ ๕. มีคู่มือ และผังขั้นตอนการปฏิบัติงานหน้าหน่วยรับบริการ	ทุกส่วนราชการ สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-ประชาชน ได้รับบริการอย่างรวดเร็วและตรงเวลามากขึ้น - Application ช่วยในด้านความสะดวกสบาย ไม่ต้องเดินทางเข้าใช้บริการ -บุคลากรในองค์กรปฏิบัติหน้าที่อย่างเท่าเทียมกัน -เมื่อได้รับข่าวประชาสัมพันธ์จาก อบต.ต้นมะพร้าวในเบื้องต้นแล้ว สะดวกต่อการเตรียมเอกสาร หรือความพร้อมในการยื่นขอรับบริการต่างๆ -มีผังขั้นตอนการปฏิบัติงานบริการหน้าหน่วยรับบริการ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนน ๗๘.๐๖	๑. ปรับปรุงช่องทางการสื่อสาร ให้สะดวก เข้าถึงง่าย ประชาชน สามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะให้กับเทศบาลได้อย่างง่ายดาย ๒. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ติดตามข้อมูลการเคลื่อนไหวของแต่ละหน่วยงาน ตลอดจน ข้อระเบียบกฎหมายที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ ๓. เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะพร้าว สามารถตอบข้อซักถามและรับเรื่องของแต่ละหน่วยงานได้ แม้ไม่ใช่ส่วนงานของตน	ทุกส่วนราชการ สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	-เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารอย่างทันกาล และสม่ำเสมอ มีแอดมินตอบข้อซักถามของประชาชนตลอดเวลา -เจ้าหน้าที่แต่ละหน่วยงาน ประสานเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เพื่อแจ้งข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอ -เจ้าหน้าที่ อบต.ต้นมะพร้าว สามารถตอบข้อซักถามของหน่วยงานได้ <input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๘ ปรับปรุงการทำงาน คะแนน ๘๕.๓๙	๑. ตรวจสอบขั้นตอนการบริการประชาชน หากพบว่าเป็นขั้นตอนที่ทำให้เกิดการล่าช้าต่อการบริการ ให้ลดระยะเวลา ลดขั้นตอน เพื่อความรวดเร็ว แต่ต้องอยู่ภายใต้ระเบียบกฎหมาย ๒. ใช้ระบบออนไลน์ ๓. เปิดโอกาสให้ประชาชน มีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน การให้บริการให้เกิดความโปร่งใส	เจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ ทุกส่วนราชการ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑. ลดขั้นตอนการให้บริการ โดยนำระบบออนไลน์ เข้ามาใช้ มีการติดต่อสอบถามผ่านช่องทางเว็บไซต์เทศบาล หรือสื่อออนไลน์ก่อนที่จะเดินทางเข้ารับบริการ ตลอดจนมีแบบประเมินความพึงพอใจให้ประชาชนผู้รับบริการทำการประเมิน <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้วเสร็จ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> อยู่ระหว่างดำเนินการ

สรุปการประเมิน OIT
ตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัด	แนวทางในการยกระดับการประเมิน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ความก้าวหน้าผลการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล คะแนน ๙๒.๕๐	<p>๑.ติดตามข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมินการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๒.เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ แอดมินของหน่วยงานพัฒนาระบบเว็บไซต์ เพื่อรองรับ เปลี่ยน แก้ไขเพิ่มเติมข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๓. ปรับปรุงเว็บไซต์ อบรม.ต้นมะพร้าว ให้ง่ายต่อการเข้าถึง</p> <p>๔. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ประสานงานกับทุกส่วนราชการ เพื่อปรับปรุงข่าวสารต่างๆ ของแต่ละส่วนราชการให้เป็นปัจจุบัน</p>	<p>เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์</p> <p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p>	<p>ผู้บริหารกำกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ทำการปรับปรุงข้อมูลเพื่อการเปิดเผยข้อมูลแต่ละส่วนราชการอย่างสม่ำเสมอ มีข้อมูลข่าวสารทางราชการ เผยแพร่ให้ประชาชนติดตามสามารถเข้าถึงได้อย่างง่ายดาย ตรวจสอบได้ เช่น งบประมาณการใช้จ่าย การใช้บริการต่างๆ</p> <p>แจ้งกิจกรรมข่าวสารของทาง อบรม.ต้นมะพร้าว เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมได้</p>
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต คะแนน ๙๓.๗๕	<p>๑. มีมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ</p> <p>๒. จัดทำช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๓. จัดประชุมประจำเดือน ถ่ายทอดนโยบาย No Gift Policy รวมทั้งการสร้างวัฒนธรรมองค์กร งดรับ งดให้ของขวัญ ของกำนัล</p> <p>๔. รายงานผลการรับรองขวัญ ของกำนัล ทุกๆ ๖ เดือน</p> <p>๕. เปิดโอกาสให้ประชาชน ได้ร้องเรียนเมื่อพบการเรียกรับสินบน หรือการกระทำอันเป็นการทุจริต</p> <p>๖. มีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อหาระดับความเสี่ยง พัฒนาและปรับปรุงแก้ไขอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>ผู้บริหาร นิติการ</p> <p>ทุกส่วนราชการ</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p>	<p>๑.ได้กำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบอย่างมีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบแล้ว</p> <p>๒. อบรม.ฯ มีช่องทางให้ประชาชนสามารถเข้าถึงการร้องเรียนได้อย่างสะดวกและมีการปกปิดเป็นความลับ เพื่อความปลอดภัยของผู้ให้ข้อมูล</p> <p>๓.ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันและตรวจสอบการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๔. เมื่อมีการประชุมถ่ายทอดนโยบาย No Gift Policy ในทุกๆ เดือน เป็นการสร้างความเชื่อมั่นและความเข้าใจ ให้บุคลากรในองค์กร ตระหนักถึงความสำคัญ ตลอดจนมีการรายงานผลการรับของกำนัลในทุกๆ ๖ เดือน</p> <p>๕. นำข้อบกพร่องจากการบริหารจัดการความเสี่ยงมาวิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงและแก้้อย่างสม่ำเสมอ</p>



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะพร้าว โทร. ๐ ๓๒๗๗ ๑๕๗๖

ที่ พบ ๗๗๙๐๑ /

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

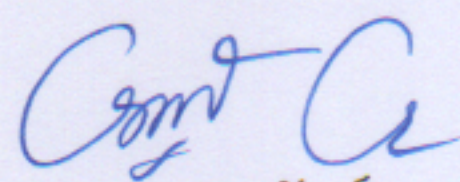
เรื่อง รายงานการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะพร้าว

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้จัดส่งคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในส่วนของแบบวัด OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ข้อ ๐๓๕ รายงานการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ กำหนดให้รายงานการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อประกอบการประเมินฯ

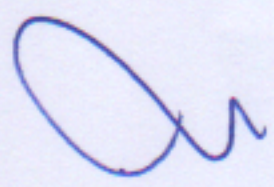
บัดนี้ การดำเนินการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการประเมินฯ และการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หน่วยงานให้รับทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวอรุณรัตน์ อรุณสวัสดิ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด

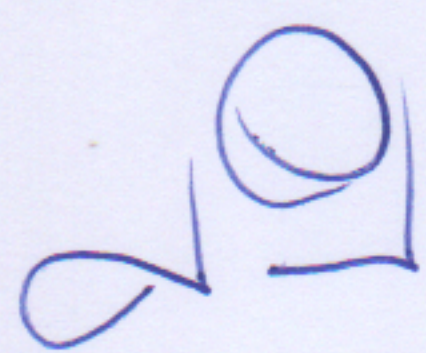
- ทท เห็นตรงตามข้อเสนอของนายประทีป เณรตาก้อง


(นายประทีป เณรตาก้อง)
หัวหน้าสำนักปลัด ฯ

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะพร้าว

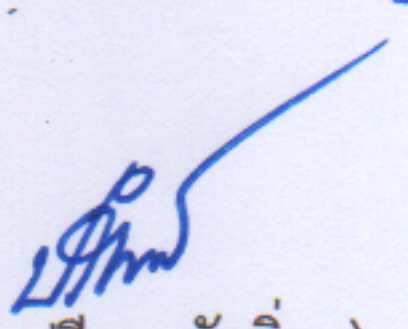
ได้พิจารณาแล้ว

- () เห็นชอบตามที่เสนอ
() ไม่เห็นชอบตามที่เสนอ


(นายประทีป เณรตาก้อง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะพร้าว

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะพร้าว

- อนุมัติตามที่เสนอ
- ไม่อนุมัติตามที่เสนอ



(นายปรีชา รักยิ่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลต้นมะพร้าว